



УТВЕРЖДАЮ

Директор MAOU «Школа №96

Эврика-Развитие»

З.А. Гринько

Приказ от 01.09.2020 № 912-ОД

**Рабочая программа
элективного курса «Орфографический тренинг»
для 10-11-х классов
(срок освоения – 2 года)**

I. Пояснительная записка

Рабочая программа элективного курса «Орфографический тренинг» разработана в соответствии с учебным планом, который предусматривает реализацию программы в 10-11-х классах по 1 часу в неделю на базовом уровне. Количество учебных часов определяется на основе учебного плана и календарного учебного графика. Общий объем часов за 2 года в среднем составляет 69 часов.

Структура Рабочей программы соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта и Положению о рабочей программе учебных предметов, курсов MAOU «Школа №96 Эврика-Развитие»:

1. Пояснительная записка;
2. Планируемые результаты освоения элективного курса;
3. Содержание элективного курса;
4. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

Рабочая программа разработана на основе:

— Примерной программы по русскому языку в Примерной основной образовательной программе среднего общего образования, размещенной на государственном реестре в сети Интернет – **fgosreestr.ru**;

— Основной образовательной программы среднего общего образования MAOU «Школа №96 Эврика-Развитие»;

— Учебно-методической литературы:

«Русский язык и культура речи». Антонова Е.С., Воителева Т.М., М., 2005;

«Русский язык. Справочные материалы». Баранов М.Т., Костяева Т.А., М., 2006;

«Русский язык: Интенсивный курс подготовки к ЕГЭ». Кабанова Н.М., М., 2005;

«Большой справочник для подготовки к ЕГЭ: Теория. Упражнения. Тесты». Коновалова Л.Ф.;

«Пишите, пожалуйста, грамотно». Розенталь Д.Э., М., 1998.

II. Планируемые результаты освоения элективного курса на базовом уровне

Выпускник научится:

- умение оценивать речь с точки зрения языковых норм русского литературного языка (орфографических, орфоэпических, лексических, словообразовательных, морфологических, синтаксических);
- применять знания по фонетике, лексике, морфемике, словообразованию, морфологии и синтаксису в практике правописания;
- соблюдать в речевой практике основные синтаксические нормы русского литературного языка;
- понимать и интерпретировать содержание исходного текста;
- создавать связное высказывание, выражая в нем собственное мнение по прочитанному тексту;
- аргументировать собственное мнение и последовательно излагать свои мысли;
- оформлять письменную речь в соответствии с грамматическими и пунктуационными нормами литературного языка;
- знать смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;
- основные особенности функциональных стилей;
- использовать мультимедийные ресурсы и компьютерные технологии для оформления творческих работ;
- владеть основными формами публичных выступлений;
- проводить самостоятельную исследовательскую работу, готовить рефераты, доклады, сообщения, участвовать в научно-практических семинарах, диспутах и конкурсах.

III. Содержание элективного курса

Введение. Языковые нормы.

Литературный язык. Нормы речи. Словари русского языка.

Орфоэпические нормы.

Основные правила орфоэпии. Орфография. Ударение.

Лексические нормы.

Лексическое и грамматическое значение слова. Лексическое многообразие лексики русского языка. Деление лексики русского языка на группы в зависимости от смысловых связей между словами. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы; общеупотребительная лексика, лексика ограниченного употребления;

заимствованная лексика, устаревшие и новые слова. Фразеологизмы. Речевые ошибки на лексическом уровне, их предупреждение.

Грамматические нормы.

Грамматические нормы: словообразовательные, морфологические, синтаксические. Классификация грамматических ошибок.

Словообразовательные нормы.

Способы словообразования. Ошибочное словообразование. Предупреждение ошибок.

Морфологические нормы.

Морфологические нормы русского языка. Правила и нормы образования форм слов разных частей речи. Части речи. Грамматическое значение, морфологические признаки и синтаксическая роль. Варианты падежных окончаний. Грамматические и речевые ошибки на морфологическом уровне, их предупреждение. Средства связи предложений в тексте.

Синтаксические нормы.

Словосочетание. Виды словосочетаний. Нормы согласования, управления, примыкания. Построение словосочетаний.

Предложение. Порядок слов в предложении. Виды предложений. Грамматическая основа предложения. Подлежащее и сказуемое как главные члены предложения, способы их выражения.

Простое и сложное предложения. Предложения с прямой и косвенной речью. Построение предложений с однородными членами. Построение сложносочинённых и сложноподчинённых предложений. Синтаксическая синонимия.

Орфографические нормы. Принципы русской орфографии. Правописание корней. Безударные гласные корни. Правописание приставок. Гласные *и, ы* после приставок. Правописание падежных окончаний. Правописание личных окончаний и суффиксов глаголов и глагольных форм. Правописание суффиксов. Слитные, раздельные и дефисные написания. *Н – НН* в различных частях речи. Слитное и раздельное написание *не* с различными частями речи. Правописание служебных слов.

Пунктуационные нормы.

Использование алгоритмов при освоении пунктуационных норм. Трудные случаи пунктуации. Пунктуация в простом предложении: знаки препинания в предложениях с однородными членами, при обособленных членах (определениях, обстоятельствах); знаки препинания в предложениях со словами и конструкциями, грамматически не связанными с членами предложения. Пунктуация в сложных предложениях: в бессоюзном сложном предложении, в сложноподчинённом предложении; знаки препинания в сложном предложении с союзной и бессоюзной связью. Сложное предложение с разными видами связи.

Текст.

Структура, языковое оформление. Смысловая и композиционная целостность текста. Последовательность предложений в тексте. Разноаспектный анализ текста. Логико-смысловые отношения между частями микротекста. Средства связи предложений в тексте. Основная и дополнительная информация микротекста. Информационная обработка письменных текстов различных стилей и жанров.

Функционально-смысловые типы речи.

Функционально-смысловые типы речи, их отличительные признаки.
Предупреждение ошибок при определении типов речи.

Функциональные стили речи (3 ч.)

Функциональные стили, их характеристика. Признаки стилей речи
Предупреждение ошибок при определении стиля текста.

IV. Тематическое планирование с указанием количества часов

Тематическое планирование для 10 класса

№	Темы раздела	Кол-во часов
1.	Введение. Языковые нормы	1
2.	Орфоэпические нормы	2
3.	Лексические нормы	7
4.	Грамматические нормы	7
5.	Словообразовательные нормы	7
6.	Морфологические нормы	7
7.	Систематизация и обобщение изученного материала	4
	Общее количество часов (примерное)	35 ч.

Тематическое планирование для 11 класса

№	Темы раздела	Кол-во часов
1.	Синтаксические нормы	6
2.	Орфографические нормы	7
3.	Пунктуационные нормы	6
4.	Текст	4
5.	Функционально-смысловые типы речи	4
6.	Функциональные стили речи	4
7.	Систематизация и обобщение изученного материала	3
	Общее количество часов (примерное)	34 ч.