



ФАКУЛЬТЕТ
УПРАВЛЕНИЯ
Южный федеральный университет

Вниманию абитуриентов -2020!



Дни открытых дверей факультета управления ЮФУ

**01 декабря
2019г**

**01 марта
2020г**

**17 мая
2020г**

Начало мероприятия: в **11:00**

Место проведения:
г. Ростов-на-Дону, пр. Стачки 200/1 а.207

Сайт факультета управления: <http://management.sfedu.ru/>



Сайт факультета управления:
<http://management.sfedu.ru/>

Адрес факультета управления:
г. Ростов-на-Дону, пр. Стачки 200/1



Главная страница ЮФУ
<https://sfedu.ru>

Руководитель программы бакалавриата
«Менеджмент» (набор 2020г)
Прядко Ирина Анатольевна
+7 (988) 892-07-08

Ответственный по профориентационной работе
факультета управления ЮФУ:
Полякова Елена Юрьевна
+7 905 450 10 39
epolyakova@sfedu.ru

Центральная приемная
комиссия ЮФУ
+7 (863) 2-370-370;
e-mail: zpk@sfedu.ru;
сайт: <http://www.abitur.sfedu.ru>

Электронная регистрация на
Проектные смены по ссылке:
school.sfedu.ru
и регистрация участников на
факультете управления

Регистрация участников
Олимпиады осуществляется
на сайте Единого портала
интернет-тестирования ЮФУ
<http://olimp.sfedu.ru>



ФАКУЛЬТЕТ
УПРАВЛЕНИЯ
Южный федеральный университет

Вниманию абитуриентов

ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ
ЮЖНОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА
проводит ежегодный набор слушателей на программу
«ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ для поступающих в вузы»

Интенсивная программа подготовки к ЕГЭ

Стоимость обучения на 2019-2020г
18 000 рублей

Очные занятия с преподавателем в
малокомплектных группах;

Занятия проводятся по адресу:
г. Ростов-на-Дону, пр. Стачки 200/1

По вопросам обучения по программе можете связаться с руководителем программы:

Полякова Елена Юрьевна
(руководитель программы)

+7 905 450 10 39

epolyakova@sfedu.ru

Документы, необходимые для зачисления на программу «Обществознание для поступающих в ВУЗы»

1. Ксерокопия паспорта с пропиской (свидетельство о рождении) и СНИЛС обучающегося
2. Ксерокопия паспорта с пропиской и СНИЛС родителя
- 3.Справка из школы
4. Заявление (согласие) о зачислении на программу +Согласие на обработку персональных данных
6. Квитанция об оплате (только после предоставления документов п1-п4 программа сформирует квитанцию об оплате)
6. Фото 3*4 – 2 шт (подписанные с обратной стороны)