

Договор
об образовании № _____

« _____ » _____ 2019 г.

г. Ростов-на-Дону

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа № 96 Эврика-Развитие имени Нагибина Михаила Васильевича» (далее - образовательная организация), действующее на основании лицензии № 5327 от 30 июля 2015г., срок действия – бессрочно, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, и свидетельства о государственной аккредитации № 2787 от 17 августа 2015 на срок до 19 мая 2027г., в лице директора Гринько Зинаиды Алексеевны действующего на основании Устава, (далее - Исполнитель), с одной стороны, и

_____ (далее - Заказчик), являющийся родителем (законным представителем) обучающегося (щейся) дошкольного возраста _____ с другой стороны, в дальнейшем - Стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящий Договор об образовании (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является разграничение прав и обязанностей Сторон, по совместной деятельности при реализации права на получение общедоступного дошкольного образования и полноценного развития обучающегося дошкольного возраста.

1.2. По Договору Исполнитель предоставляет услуги Заказчику по реализации основной образовательной программы дошкольного образования обучающемуся дошкольного возраста

(Ф.И.О, дата рождения), проживающего по адресу:

_____ (адрес места жительства обучающегося с указанием места постоянной регистрации, почтового индекса), в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка,
- Семейным кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Права и обязанности Исполнителя

2.1.1. Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться с:

- Уставом образовательной организации;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Образовательными программами;
- Другими документами, регламентирующими деятельность образовательной организации.

2.1.2. Зачислить обучающегося дошкольного возраста в группу дневного пребывания на основании направления (путевки) МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова-на-Дону» № _____

2.1.3. Обеспечивать защиту прав обучающегося дошкольного возраста в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья обучающегося дошкольного возраста; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов, осуществлять индивидуальный подход к обучающемуся дошкольного возраста, учитывая особенности его развития, заботиться об эмоциональном благополучии обучающегося дошкольного возраста.

2.1.5. Организовывать образовательную деятельность в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, при максимально доступном объеме образовательной нагрузки в соответствии с Санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.1.3049-13).

2.1.6. Организовывать образовательный процесс по основной образовательной программе дошкольного образования, разработанной на основе программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Срок освоения основной образовательной программы дошкольного образования на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

2.1.7. Организовывать предметно - развивающую среду в образовательной организации (помещение, оборудование, учебно - наглядные пособия, игры, игрушки).

2.1.8. Предоставлять обучающемуся дошкольного возраста платные образовательные услуги (за рамками соответствующих образовательных программ и ФГОС ДО) в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг.

2.1.9. Обеспечивать обучающегося дошкольного возраста необходимым сбалансированным пятиразовым питанием в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 по режиму возрастной группы.

2.1.10. Устанавливать график посещения обучающимся дошкольного возраста образовательной организации:

-пятидневная неделя с 7.00 до 19.00 (**прием детей осуществляется с 7.00 до 8.00**),

-в период адаптации обучающегося дошкольного возраста, с учетом индивидуальных психофизических особенностей и состояния здоровья: первую неделю – 2 часа; вторую неделю до 13.00;

-в день, непосредственно предшествующий нерабочему праздничному дню с 07.00 до 18.00 (ст.95 ТК РФ)

-выходные дни: *суббота , воскресенье.*

2.1.11. Сохранять место за обучающимся дошкольного возраста в случае:

- болезни (подтверждением является медицинская справка);
- прохождением санаторно-курортного лечения (копия санаторной путевки, курсовки);
- карантина;
- отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее);
- в период летней оздоровительной кампании, сроком не более 60 календарных дней;
- в период отпуска сроком до 45 дней.

По окончании этого срока Договор считается расторгнутым. В иных случаях отношения между Сторонами регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.12. Разрешать Заказчику находиться в группе вместе с обучающимся дошкольного возраста в период адаптации до 2 часов в день при наличии оформленной медицинской книжки.

2.1.13. Обеспечивать сохранность имущества обучающегося дошкольного возраста.

2.1.14. Переводить обучающегося дошкольного возраста в следующую возрастную группу при достижении соответствующего возраста на начало учебного года.

2.1.15. Вносить предложения по совершенствованию воспитания обучающегося дошкольного возраста в семье (в форме письменных уведомлений и устных бесед с директором, заместителем директора по УВР, старшим воспитателем, воспитателем, педагогом- психологом).

2.1.16. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью обучающегося дошкольного возраста.

2.1.17. Не передавать обучающегося дошкольного возраста родителям (законным представителям), находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения (или при подозрении).

2.1.18. Предоставлять Заказчику отсрочку платежей по его ходатайству.

2.1.19. Медицинское обслуживание обеспечивается специально закрепленным в образовательной организации медперсоналом, который наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие обучающегося дошкольного возраста,

проведение лечебно- профилактических мероприятий (патронаж, антропометрия, осмотр специалистами), оздоровительных мероприятий (закаливание, витаминизация), соблюдение санитарно-гигиенических норм (проветривание, влажная уборка), за режим и качество питания.

2.1.20. Соблюдать условия Договора.

2.2. Права и обязанности Заказчика:

2.2.1. Соблюдать Устав образовательной организации.

2.2.3. Лично передавать и забирать обучающегося дошкольного возраста у воспитателя, не передоверяя обучающегося дошкольного возраста лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).

2.2.4. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребёнка, других детей и их родителей.

2.2.5. Приводить обучающегося дошкольного возраста в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания. Для занятий в спортивном зале и в бассейне обеспечить обучающегося дошкольного возраста необходимой формой и гигиеническими принадлежностями.

2.2.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии обучающегося дошкольного возраста, его болезни. До 08.00 часов предупредить воспитателя об этом с указанием причины по тел. 233-05-65; 276-36-30

2.2.7. Предоставлять справку от участкового врача с указанием диагноза болезни или причины отсутствия обучающегося дошкольного возраста, возвращающегося после любого перенесенного заболевания или длительного отсутствия (5 и более дней).

2.2.8. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям обучения и воспитания обучающегося дошкольного возраста.

2.2.9. Оказывать Исполнителю посильную помощь в реализации уставных задач: охрана жизни обучающегося дошкольного возраста; оздоровление; гигиеническое, культурно – эстетическое и экологическое воспитание; коррекционная работа в условиях семьи и т.д.

2.2.10. Принимать участие в работе педагогического совета образовательной организации с правом совещательного голоса.

2.2.11. Вносить предложения по улучшению работы с обучающимися дошкольного возраста.

2.2.12. Знакомиться с содержанием основной образовательной программы дошкольного образования используемой Исполнителем в работе с обучающимися дошкольного возраста, получать по личной просьбе информацию об особенностях личного развития.

2.2.13 Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с обучающимися дошкольного возраста в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)

2.2.14. Представлять письменное заявление о сохранении места в образовательной организации на время отсутствия обучающегося дошкольного возраста по причинам санитарно- курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

2.2.15. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.2.16. Заслушивать отчеты руководителя образовательной организации и педагогов о работе и об освоении основной образовательной программы дошкольного образования.

2.2.19. Соблюдать условия Договора.

3. Оплата услуг

3.1. Оплата за содержание обучающегося дошкольного возраста в образовательной организации представляет собой плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за один день его фактического пребывания (руб./день), (основание - постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 15.07.2015 № 604):

- для детей в возрасте до трех лет, посещающие группы полного дня (от 10,5 до 12 часов), – 47 руб.15 коп.

- для детей в возрасте от трех до семи лет, посещающие группы полного дня (от 10,5 до 12 часов), – 56 руб.67 коп.

И на момент подписания Договора размер стоимости за содержание обучающегося дошкольного возраста за один день фактического пребывания обучающегося дошкольного возраста в образовательной организации составляет _____ руб. ____ коп.

В случае заключения Договора с родителем (законным представителем) обучающегося дошкольного возраста в возрасте до трех лет размер стоимости содержания обучающегося дошкольного возраста за один день фактического пребывания обучающегося дошкольного возраста в образовательной организации составляет 47 руб. 15 коп., по достижении обучающимся дошкольного возраста трех лет размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за один день фактического пребывания обучающегося дошкольного возраста, подлежит изменению и составляет 56 руб.67 коп., о чем составляется дополнительное соглашение к Договору.

3.2. Родительская плата за присмотр и уход за детьми вносится родителями (законными представителями) до **10 числа каждого месяца**, следующего за отчетным, путем внесения денежных средств на расчетный счет образовательной организации.

3.3. При временном непосещении обучающимся дошкольного возраста образовательной организации в случае его болезни, карантина, соблюдения домашнего режима по рекомендации врача после болезни, санаторного лечения, отпуска родителей (законных представителей), оплата за содержание обучающегося дошкольного возраста не взимается.

3.4. Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенком муниципального образовательного учреждения засчитывается при оплате за следующий месяц или подлежит возврату. Возврат родительской платы осуществляется по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей) на лицевой счет, открытый в кредитной организации.).

3.5. Заказчик по требованию сотрудников образовательной организации предоставляет оплаченную квитанцию для сверки с бухгалтером.

3.6. Оплата за платные образовательные услуги определяется и производится на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

3.7. При изменении размера платы за содержание обучающегося дошкольного возраста в образовательной организации заключается дополнительное соглашение к Договору.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Окончание срока действия Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

4.3. Все споры между Сторонами решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случаях:

- наличия медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося дошкольного возраста, препятствующего его дальнейшему пребыванию в данной образовательной организации,
- ненадлежащего исполнения обязательств Договора,
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

6. Заключительные положения

6.1. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения Договора.

6.2. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении обучающегося дошкольного возраста в образовательную организацию, до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления обучающегося дошкольного возраста из образовательной организации.

6.3. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить Договор иными положениями.

6.4. Изменения в Договор могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7. Срок действия Договора. Основания для расторжения Договора

7.1. Договор действует с момента подписания и до окончания периода реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

8. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:

**МАОУ «Школа №96 Эврика-
Развитие»**

Юр. адрес: 344092 г. Ростов-на-Дону,
ул. Волкова 6/2.

Факт. адрес: 344113 г. Ростов-на-Дону,
пр. Космонавтов 38/1.

тел/факс: (863)276- 36-30, 233-05-65

ИНН 6161024388

КПП 616101001

ОГРН 1026102902737

ОКАТО 60401362000

ОКФС 14

БИК 046015001

Р/счет 40701810860151000008

в Отделении по Ростовской области

Южного главного управления

Центрального банка Российской

Федерации (Отделение Ростов-на-Дону)

л.сч.30586Щ13420

в УФК по РО

Директор

М.П.

Гринько З.А.

Заказчик:

Ф.И.О. _____

Паспорт _____

Выдан _____

Адрес _____

Телефон _____

Подпись _____